

# Protokoll 11.12.2019

<b>Anwesend:</b>	Thomas, Gero, Laleh, Rasmus, Xaver, Jan, Gilles, Evgenij, Jasmin (bis. 16:11), Kati (bis. 15:59)
<b>Gäste:</b>	Matthias, Lars, Henrik (bis. 15:59), Moritz (bis. 15:59)
<b>Protokoll:</b>	Thomas
<b>Beginn:</b>	14:19
<b>Ende:</b>	16:22

## TOP 0: Formalia

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden.

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

Das Protokoll vom 04.12. wird einstimmig angenommen.

## TOP 1: Beschlusskontrolle

- **Thomas** kümmert sich immer<sup>2</sup> noch um das Ändern der Domain!
- **Alex** hält immer<sup>3</sup> noch mit Verein Rücksprache zu Workshops
- **Alex** kauft immer<sup>3</sup> noch einen Sodastream mit Plastik-Flaschen
- **Jan** setzt immer noch Helfer auf den Verteiler
- **Xaver** kümmert sich um ein Angebot für FSR Warnwesten
- **Alle neuen** holen sich Schlüssel und tragen sich ins Interne ein
- **Hitech** gibt neue Metro-Karten aus

## TOP 2: Mitteilungen

- Das VDI - Abonnement wird jetzt kostenpflichtig (ca 150€ / Jahr; 80€ für Studenten), wollen wir das behalten?
  - Nein
- Microsoft Imagine wurde jetzt offiziell auf **Gero** überschrieben.
- 19.12. Wird es eine Elektroprüfung geben
  - Alle Elektrogeräte müssen hervorgebracht werden und prüfbereit sein

## TOP 3: HITECH

- Metro Karten für weitere Mitglieder des FSRs wären sinnvoll.
- Neujahrsempfang
  - irgendwann im Januar, Termin-Doodle kommt, bitte eintragen!
  - auch die neuen ;)
- Hitech Flyer nachdrucken
- Termin: Montag um 18:15 Uhr

## TOP 4: Teambuilding (Stefan)

- Kegeln steht? If (kegeln\_steht == 0)
  - Weihnachtsmarkt: Glühwein trinken ohne Grund
  - Bruzzelhütte: **scharfe Woast** essen
- **Rasmus** organisiert das
  - 1. Schritt Ideen an Rasmus
  - 2. Schritt Auswahl was wir machen
  - 3. Schritt Terminfindung
  - 4. Schritt Profit
- KTF
  - jeden 2. Dienstag um 19:00 Uhr

## TOP 5: Account-Zugänge

- Die Listen müssen aktualisiert werden
  - Mailverteiler
  - Internes Zugänge
  - Telefon und Adressen ausfüllen
- **Gero** würde das machen, braucht aber die Adminrechte von **Thomas**

## TOP 6: Büro instandhalten

- einen neuen Pfeiler für den „Dicken Busch“ besorgen
  - **Gilles**
- einen neuen **Tischabroller** besorgen
  - **Kati** macht das (und entsorgt die kaputten)
- Paar Kugelschreiber, Bleistifte? Dinge die man benutzen kann
  - Stempelkissen und neuer Stempelkopf
    - **Henrik** macht das

## TOP 7: Interne Weihnachtsfeier

- **Evgenij** kümmert sich um die Aufräumschicht (indem er lost)
- **Laleh** kauft ein
- eingeladen werden FSR Mitglieder und ehemalige Mitglieder
- Begleitung nur wenn noch Plätze frei sind und dann nach dem Prinzip „first come first serve“
- keine Helfer
- **Thomas** schickt Anmeldung rum?
- maximal **16** Pätze

## TOP 8: Frühlingsputz

- Immer im Januar, Termin festlegen: 18.01. 10:00 Uhr

- Dicken Busch befestigen
- Abstimmung ob wir streichen wollen:
  - Ja: 4
  - Nein: 5
  - Enthaltung: 1
  - Ungültig: 0

## TOP 9: Gangparty

- lief alles
- Rückblick: War gut, Lob an die Reinigungsschicht

## TOP 10: Neue Passwörter

- Wären mal wieder sinnvoll
- **Thomas**

## TOP 11: Neue Profs/Finanzfachkraft

- Einladen der neuen Profs und der Finanzfachkraft zum Kennenlernen
- **Henrik** lädt sie ein

## TOP 12: Schnupperstudium

- Liste erstellen
  - Henrik, Lars, Kati, Gero
- 18.02. + 19.02. in Geb. A
- Vorträge ganz woanders

## TOP 13: StuPa Statement Personalentscheidung

- Wir sind dagegen eine Vollzeitstelle (zusätzlich zur neuen Teilzeitstelle) für das AStA Sekretariat zu schaffen.
- Abstimmung:
  - Ja: 9
  - Nein: 0
  - Enthaltung: 1

## TOP $\mu$ : Verschiedenes

- „klattschen“ für nerdBar kaufen?
  - Nein

- Stattdessen normale (Plastik) Karten
  - **Gero** kauft das
- **Jasmin** wäscht die Tücher
- Merchwünsche:
  - Kugelschreiber - ET/IT Logo
  - Badewäsche - WTF Logo
  - neue T-Shirts
  - Jogginghose
  - Pullover (anders als individualisierte)
    - Mitglieder Pullis melden bei Xaver
  - Wassertattoos(?)
  - nerdBar Becher 0,3l
- Achtet bitte auf die Reste die ihr zurück lasst (d.i. halb leere Getränkeflaschen, Essensreste etc.)

Nächste Sitzung: 08.1.2019 um 14:15 Uhr, **Laleh** lädt ein.

From:

<https://fsr-etit.de/> - **FSR-ET/IT**

Permanent link:

[https://fsr-etit.de/protokolle:protokoll\\_11.12.2019](https://fsr-etit.de/protokolle:protokoll_11.12.2019)

Last update: **2021/06/26 09:26**

