

# Protokoll 14.06.2017

|                   |  |
|-------------------|--|
| <b>Anwesend:</b>  | Benzen, Thomas, Jan, Birte, Daniel A, Daniel J, Julika, Dennis (ab 14:39), Lisa (ab 15:30) |
| <b>Gäste:</b>     | Gilles, Jonas  |
| <b>Protokoll:</b> | Benzen   |
| <b>Beginn:</b>    | 14:23  |
| <b>Ende:</b>      | 15:51  |

## TOP 0: Formalia

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden.

Die Tagesordnung wird genehmigt.

Das Protokoll der Sitzung vom 24.05.2017 wird einstimmig angenommen.

## TOP 1: Beschlusskontrolle

- **Alle Ehemaligen** geben bitte ihre Schlüssel ab
- **Alle Neuen** besorgen sich Schlüssel
- **Alle** überprüfen ihre Adressen und Telefonnummern im Internen
- **Alex** fragt bei BaU nach Lieferanten für Merchandise
- **Daniel** druckt neue Namensschilder für die Fächer und bringt sie mit
- **Dennis** bestellt die Zeitung endlich Mal ab

## TOP 1.5: Maja - Sicherheitseinweisung

- The same procedure as last year?
  - The same procedure as every year!

## TOP 2: Mitteilungen

### nerdBar

- Alkorakel gut
- wenig besucht, weil Ferien
- nächstes Mal Big Lebowski-Abend
  - Bademantel = White Russian günstiger

## TOP 3: Mechatronik Zeitung

- **Dennis** bestellt die Zeitung ab

## TOP 4: Tastaturreinigung

- **Jan** reinigt die Tastatur, die in seinem Fach steckt
  - Hat er gemacht

## TOP 5: Kiste mit Elektronikschrott

- Brauchen wir den Schrott noch?
  - Ist für Deko-Zwecke
    - Bis zur nächsten FSR-Sitzung
  - Rest kann weg

## TOP 6: Telefon umprogrammieren

- da sind noch Leute drin, die zu letzt 2015 im FSR waren
  - Jan programmiert das um

## TOP 7: Dennis' Kram

- min zwei Holzkisten voll
- zwei Fächer voll
- Fressecke

## TOP 8: Grillfest

- 13.07.17
- 14l Freibier
- **Dennis** füllt Veranstaltungsgenehmigung und so aus
- **Benzen** kauft ein
- **Jan** kümmert sich um die Schichteinteilung
- **Dennis** fragt SB nach Zelte

## TOP 9: Sommerfest

- **Dennis** fragt bei Massivbau wieder nach einer Lagermöglichkeit nach dem Sommerfest
- 23.06. TastelNG bei Benzen

## TOP 9<sup>3/4</sup>: Getränkebestellungen für Veranstaltungen

- Vorschlag: Der Verantwortliche für eine Veranstaltung darf in Rücksprache mit dem Getränkebeauftragten bzw. Finanzer selbst Getränke bestellen.

- tl;dr: **Dennis** möchte primär für die nerdBar Getränke bestellen
- Abstimmung:
  - Dafür: 8
  - Dagegen: 0
  - Enthaltung: 1

## TOP 10: Sprechzeiten

- **Alle** mögen sich ins das Doodle eintragen

## TOP 11: Türplakat und Fodos

- **Julika** kümmert sich

## TOP $\mu$ : Verschiedenes

---

**Nächste Sitzung: am 05.07.2017 um 14:15 Uhr, Jan** lädt ein.

From:

<https://www.fsr-etit.de/> - **FSR-ET/IT**

Permanent link:

[https://www.fsr-etit.de/doku.php?id=protokoll\\_14.06.2017](https://www.fsr-etit.de/doku.php?id=protokoll_14.06.2017)

Last update: **14.06.2017 15:52**

